

JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2022. február 8. napján
megtartott, soron következő, nyílt
képviselő-testületi ülésének**

JEGYZŐKÖNYVE

8/2022. (II.8.) számú határozata

az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek középtávú meghatározásáról

9/2022. (II.8.) számú határozata

az önkormányzat és a költségvetési szervei alkalmazásába állók cafetéria-juttatásának megállapításáról

10/2022. (II.8.) számú határozata

a polgármester 2022. évi cafetéria juttatásának megállapításáról

11/2022. (II.8.) számú határozata

Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről

12/2022. (II.8.) számú határozata

Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi likviditási tervének elfogadásáról

13/2022. (II.8.) számú határozata

Járdánháza Község Önkormányzata polgármesterének 2022. évi szabadságának megállapításáról és szabadság ütemezésének jóváhagyásáról

14/2022. (II.8.) számú határozata

a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről

15/2022. (II.8.) számú határozata

mezei őrszolgálat támogatásáról

16/2022. (II.8.) számú határozata

a Járdánházai Polgárőr Egyesület anyagi támogatásáról

17/2022. (II.8.) számú határozata

a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület anyagi támogatásáról

18/2022. (II.8.) számú határozat

Ózd Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához történő hozzájárulásról

19/2022. (II.8.) számú határozata

a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettsége teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadásáról

20/2022. (II.8.) számú határozata

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata 2. függelékének módosításáról

21/2022. (II.8.) számú határozata

támogatási igény benyújtásáról a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás ráfordításának csökkentésére

1/2022. (II.22.) számú rendelete

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2020. (VI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 8. napján, 10:30 órától megtartott, soron következő, nyilvános Képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helyszíne: Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal Járdánházai Kirendeltsége Nagyterme (3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.)

Jelen vannak:

Kovács Gábor - polgármester
Vassné Kovács Judit – alpolgármester
Berecz Katalin – képviselő
Szekér Szilvia – képviselő
Ruszkai József – képviselő
Kozák János - képviselő
Vályi Sándor – képviselő

Meghívottak:

Dr. Szűcs – Tardi Beáta - jegyző
Vincze Erika – jegyzőkönyvvezető
Kisné Rozsnaki Tímea – gazdálkodási előadó

Kovács Gábor polgármester köszöntötte a Képviselő-testület tagjait és Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző asszonyt. A Képviselő-testület nevében őszinte részvétét fejezte ki Vassné Kovács Judit alpolgármester asszony felé édesanyja közelmúltban történt halála miatt. Felhívta a testület figyelmét arra, hogy a településen egyre több a haláleset, illetve a megbetegedés. Megköszönte a képviselők kitartását,

segítségét, és azt, hogy ebben a nehéz időszakban is teljes létszámmal meg tudtak jelenni a mai Képviselő-testületi ülésen.

Megállapítja, hogy Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7 képviselőjéből 7 képviselő jelen van, ezért az ülés határozatképes és azt megnyitja.

Kéri, hogy akinek van hozzászólása, észrevétele, az jelezze. Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja az alábbi napirendi pontokat:

NAPIREND

- 1./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének megállapítására*
- 2./ *Javaslat az Önkormányzat és költségvetési szervei alkalmazásában állók cafetéria-juttatásának megállapítására*
- 3./ *Javaslat a Polgármester 2022. évi cafetéria juttatásának megállapítására*
- 4./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének jóváhagyására*
- 5./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi Likviditási tervének elfogadására*
- 6./ *Javaslat a Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyására*
- 7./ *Javaslat a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésére*
- 8./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata Polgármesterének 5/2020. (VI.3.) számú, a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletének módosítására*
- 9./ *Javaslat mezei őrszolgálat támogatására*
- 10./ *Javaslat a Járdánházai Polgárőr Egyesület anyagi támogatására*
- 11./ *Javaslat a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület anyagi támogatására*
- 12./ *Javaslat Ózd Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához történő hozzájárulásra*
- 13./ *Javaslat a Polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat tételi kötelezettsége teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására*
- 14./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata 2. függelékének módosítására*
- 15./ *Javaslat támogatási igény benyújtására a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás ráfordításának csökkentésére*
- 16./ *Indítványok, javaslatok*

Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

NAPIREND

- 1./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének megállapítására*
- 2./ *Javaslat az Önkormányzat és költségvetési szervei alkalmazásában állók cafetéria-juttatásának megállapítására*
- 3./ *Javaslat a Polgármester 2022. évi cafetéria juttatásának megállapítására*
- 4./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének jóváhagyására*
- 5./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi Likviditási tervének elfogadására*
- 6./ *Javaslat a Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyására*
- 7./ *Javaslat a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésére*
- 8./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata Polgármesterének 5/2020. (VI.3.) számú, a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletének módosítására*
- 9./ *Javaslat mezei őrszolgálat támogatására*
- 10./ *Javaslat a Járdánházai Polgárőr Egyesület anyagi támogatására*
- 11./ *Javaslat a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület anyagi támogatására*
- 12./ *Javaslat Ózd Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához történő hozzájárulásra*
- 13./ *Javaslat a Polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettsége teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására*
- 14./ *Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata 2. függelékének módosítására*
- 15./ *Javaslat támogatási igény benyújtására a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás ráfordításának csökkentésére*
- 16./ *Indítványok, javaslatok*

Ezt követően a Képviselő-testület az alábbi napirendi pontokat tárgyalta meg:

1. napirend

Javaslat Járdánháza Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének megállapítására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Kisné Rozsnaki Tímea – gazdálkodási előadó

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (II.8.) számú határozata

az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek középtávú meghatározásáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek középtávú meghatározásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29/A § a.) pontjának értelmében, a középtávú tervezés keretei között a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott 353/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti saját bevételeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat 1. melléklete szerint állapítja meg.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete továbbá úgy dönt, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 29/A § b.) pontjának értelmében, a középtávú tervezés keretei között, a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettségeit a tárgyévi költségvetésében és a költségvetési évet követő három évben nem tervezi.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

A 8/2022. (II.8.) képviselő-testületi határozat

1. sz. melléklete

Járdánháza Község Önkormányzat saját bevételeinek alakulása a költségvetési évet követő 3 évben
(353/2011.(XII.30.) Korm. Rendelet 2 § (1) bek.)

adatok eFt-ban

Ssz.	Megnevezés	2023	2024	2025	Összesen
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	5 600	5 700	5 800	17 100
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	5 200	5 300	5 400	15 900
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	20	20	20	60
4.	Tárgyi eszközök és immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	1 500	1 900	2 400	5 800
5.	Részvények, részesedések értékesítése	0	0	0	0
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	0	0	0	0
7.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	160	170	180	510
8.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN		12 480	13 090	13 800	39 370

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.31) Korm.Rendelet 2 § (1) bekezdése alapján.

2. napirend

Javaslat az Önkormányzat és költségvetési szervei alkalmazásában állók cafetéria-juttatásának megállapítására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Vass-Vitéz Tímea – személyügyi és titkársági ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (II.8.) számú határozata

az önkormányzat és a költségvetési szervei alkalmazásába állók cafetéria-juttatásának megállapításáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az önkormányzat és a költségvetési szervei alkalmazásába állók cafetéria-juttatásának megállapításáról szóló előterjesztést – mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi – megtárgyalta.

A Polgármester a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló közszolgálati dolgozók 2022. évi cafetéria juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000 Ft/fő/év összegben határozza meg.

Az Önkormányzatnál alkalmazásban álló közalkalmazottak (mezőőr, védőnő) és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállaló (karbantartó, szociális asszisztens) esetében egységesen, bruttó 96.120 Ft cafetéria juttatást állapít meg.

A Polgármester felhívja a költségvetési szervek vezetőit, hogy a juttatások igénybevételének részletes szabályait állapítsák meg és erről tájékoztassák a dolgozókat.

Felelős: költségvetési szervek vezetői

Határidő: értelemszerűen

3. napirend

Javaslat a Polgármester 2022. évi cafetéria juttatásának megállapítására

Előterjesztő: Vassné Kovács Judit - alpolgármester

Előkészítő: Vass-Vitéz Tímea – személyügyi és titkársági ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Továbbá tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy személyes érintettségére való tekintettel tartózkodik a szavazástól. A Képviselő-testület a bejelentést egyhangúlag tudomásul vette.

Vassné Kovács Judit alpolgármester kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2022. (II.8.) számú határozata

a polgármester 2022. évi cafetéria juttatásának megállapításáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a polgármester 2022. évi cafetéria juttatásának megállapításáról – szóló előterjesztést – mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi – megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

Kovács Gábor polgármester 2022. évi cafetéria-juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000 Ft/fő/év összegben, a cafetéria keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet a

Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatában rögzítettek szerint határozza meg.

Felelős: költségvetési szervek vezetői

Határidő: folyamatos

4. napirend

Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Kisné Rozsnaki Tímea – gazdálkodási előadó

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig terjeszti elő. Járdánháza Község Önkormányzata első körben ennek a kötelezettségének tesz eleget. Sajnálatos módon a bevételek vonatkozásában nem rendelkeznek teljes körű információval.

Tekintettel arra, hogy a költségvetés-tervezet még nem a végleges számadatokat tartalmazza, javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Járdánháza Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetésének elfogadását ne támogassák.

Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről, kérdés és hozzászólás nem volt, kérte a Képviselő – testületet az alábbi tartalmú határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (II.8.) számú határozata

Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy dönt, hogy Járdánháza Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetési tervét és költségvetési rendelet-tervezetét nem fogadja el, tekintettel arra, hogy az a várható költségvetési forrásigények tekintetében még átdolgozás alatt áll.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2022. (II.8.) számú határozata**

Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy dönt, hogy Járdánháza Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetési tervét és költségvetési rendelet-tervezetét nem fogadja el, tekintettel arra, hogy az a várható költségvetési forrásigények tekintetében még átdolgozás alatt áll.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

5. napirend

Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi Likviditási tervének elfogadására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Kisné Rozsnaki Tímea – gazdálkodási előadó

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került, szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy tekintettel arra, hogy a testület nem fogadta el a 2022. évi költségvetésről szóló rendelet-tervezetet, Járdánháza Község Önkormányzata likviditási terve is átdolgozás alatt áll a várható forrásigények tekintetében. Javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Járdánháza Község Önkormányzatának 2022. évi likviditási tervének elfogadását ne támogassák. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről, kérdés és hozzászólás nem volt, kérte a Képviselő – testületet az alábbi tartalmú határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2022. (II.8.) számú határozata**

Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi likviditási tervének elfogadásáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy dönt, hogy **Járdánháza Község Önkormányzatának 2022. évi likviditási tervét nem fogadja el**, tekintettel arra, hogy az a várható költségvetési forrásigények tekintetében még átdolgozás alatt áll.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2022. (II.8.) számú határozata

Járdánháza Község Önkormányzata 2022. évi likviditási tervének elfogadásáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy dönt, hogy **Járdánháza Község Önkormányzatának 2022. évi likviditási tervét nem fogadja el**, tekintettel arra, hogy az a várható költségvetési forrásigények tekintetében még átdolgozás alatt áll.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

6. napirend

Javaslat a Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyására

Előterjesztő: Vassné Kovács Judit - alpolgármester

Előkészítő: Vass-Vitéz Tímea – személyügyi és titkársági ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Továbbá tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy személyes érintettségére való tekintettel tartózkodik a szavazástól. A Képviselő-testület a bejelentést egyhangúlag tudomásul vette.

Vassné Kovács Judit alpolgármester kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2022. (II.8.) számú határozata**

**Járdánháza Község Önkormányzata polgármesterének 2022. évi szabadságának megállapításáról
és szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a polgármester 2022. évi szabadságának megállapításáról és szabadság ütemezésének jóváhagyásáról szóló előterjesztést – mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi – megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete megállapítja, hogy Kovács Gábor főállású polgármester a Kttv. 225/C. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján 2022. évben 107 munkanap szabadságra jogosult az alábbiak szerint:

Alapszabadság: 39 munkanap/év
Gyermek utáni pótszabadság: 2 munkanap/év
2021. évben fel nem használt szabadság: 66 munkanap

A polgármester a 2022. évi szabadság ütemezését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

7. napirend

Javaslat a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésére

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Vincze Erika – igazgatási ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2022. (II.8.) számú határozata**

a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti a tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a **PA-MÓ-PÉ Vendéglátó – és Szolgáltató Kft. - vel** (székhelye: 3664 Járdánháza, IV. Béla út 158. sz.) kötetendő, a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése tárgyú szerződést – mely a határozat mellékletét képezi – megismerte és változtatás nélkül elfogadja.

A szerződés aláírására a Polgármester jogosult.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**S Z E R Z Ő D É S -TERVEZET
rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének biztosításához**

amely létrejött egyrészről

Járdánháza Község Önkormányzata (székhelye: 3664 Járdánháza, IV. Béla út 27., adószáma: 15734587-2-05, képviseli Kovács Gábor polgármester) (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről:

PA-MÓ-PÉ Vendéglátó és Szolgáltató Kft. (székhelye: 3664 Járdánháza, IV. Béla út 158. sz., adószám: 26511926-2-05, statisztikai számjele: 26511926-5610-113-05, bankszámlaszáma: 10400353-50526884-51701008, képviseli: Pálóczi Péter) (a továbbiakban: Szolgáltató)

között (a továbbiakban együttesen Szerződő Felek), az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1. A szerződő felek elhatározták, hogy a Megrendelő érdekkörében felmerülő Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének „A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése” tárgyú .../2022.(II.....) határozatában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011.(XII.29.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelő szünidei étkeztetés szolgáltatás megoldására szerződést kötnek.
2. A szerződés azzal a céllal kerül megkötésre, hogy a Megrendelő szünidei étkeztetési szolgáltatási igénye napi meleg főétkeztetés biztosításával, jelen szerződésben meghatározott és részletezett módon teljesítésre kerüljön.

3. Szolgáltató a megbízatást elfogadja, amelyet Megrendelő utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.
 4. Felek megállapítják, hogy a Szolgáltató tevékenységi körébe tartozik jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások ellátása, és megfelelő tapasztalattal rendelkezik azok magas szintű ellátására.
 5. Megrendelő részére a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény II. számú melléklete alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk biztosított intézményi gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével. Megrendelő kijelenti, hogy elismeri Szolgáltató jogképességét jelen szerződés teljesítése vonatkozásában, az ellenérték megfizetésére a fedezet rendelkezésre áll, illetőleg a szerződés időtartama alatt rendelkezésre fog állni.
 6. A Szolgáltató és a Megrendelő jelen szerződésben foglaltakat a Járdánháza Napköziotthonos Konyhán (**3664 Járdánháza, IV. Béla út 131.**) teljesítik.
 7. A szerződés mindkét fél általi együttes aláírásának napjától hatályos, és határozott időtartamra 2023. január 1. napjáig érvényes.
 8. A Megrendelő a szünidei étkeztetés keretében a 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendeletben meghatározott tavaszi és nyári szünet időszakára eső munkanapokon és a 2022. évre eső őszi és téli szünet időszakára eső munkanapokon biztosítja a déli meleg főétkezést a rászoruló gyermekek részére az alábbiak szerint:
Tavaszi szünetben 2 munkanapon: 2022. április 14 – 2022. április 19.
Nyári szünetben 55 munkanapon: 2022. június 16 – 2022. augusztus 31.
Őszi szünetben 6 munkanapon
Téli szünetben 6 munkanapon
- A 2022. évre eső **őszi és téli szünet** időtartama a 2022/2023. tanév rendjéről szóló rendelet megjelenését követően határozható meg pontosan.
9. A Szolgáltató az étkeztetést a Megbízó által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája alapján, a Megrendelő által megjelölt hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosítja. Szolgáltató a bölcsődés korú gyermekek részére eltérő főétkeztetést biztosít életkoruknak megfelelően.
 10. A Szolgáltató a szünidei étkeztetés keretében az étkezést egyszer használatos műanyag edényben történő elvitellel biztosítja.

11. A Szolgáltató feladatai:

- a) A szolgáltatást a mindenkor érvényes jogi szabályozásnak, valamint a jelen szerződésben meghatározott színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturálisan végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni.
- b) Jelen szerződésben meghatározott Megrendelő étkeztetési szolgáltatási igényét biztosítani.
- c) Az ételkészítéshez szükséges konyhatechnológiai kapacitást folyamatosan biztosítani.
- d) A szolgáltatás nyújtásához szükséges munkaerőt, élelmiszereket, nyersanyagokat, segéd-

és járulékos anyagokat biztosítani, valamint az ezekkel összefüggő valamennyi költséget megfizetni.

- e) Szolgáltató az étlap kínálatot legkésőbb az aktuális szünetet megelőző 5. munkanapon átadja a Megrendelő részére.
- f) A tálalókonyhát és az ehhez kapcsolódó éttermet saját költségére, a mindenkor jogi szabályozásnak megfelelően üzemeltetni.
- g) A tálalási, mosogatási és a takarítási feladatokat saját költségére végezni.
- h) Az ételhulladék elszállítása és annak költségeinek viselése.
- i) Az ételszállító egyszer használatos műanyag edényzetről történő gondoskodás Szolgáltatót terheli.
- j) A Szolgáltató köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok ellátásáról, a feladatellátást érintő lényeges körülményekről a Megrendelőt folyamatosan tájékoztatni.
- k) A megjelölt támogatási összegnek megfelelő összeget számlázni a Megbízó felé maximum a megbízó által megjelölt és a megbízott részére átadott listán szereplő jogosult gyermekek után.
- l) Szolgáltatónak a megrendelt mennyiség szerinti szolgáltatást tárgynapokon 11.30 és 13.00 óra közötti időpontokban kell biztosítani.

12. A Megrendelő feladatai:

- a) A szolgáltatás ellenértékét a megrendelés alapján Szolgáltató részére megfizetni.
- b) A kiadásra kerülő ételek mennyiségi, minőségi átvétele, és ennek igazolása a Szolgáltató által biztosított bizonylaton.
- c) Az étkeztetési szolgáltatás megrendelése írásban a Szolgáltató megbízottjánál (üzletvezetőjénél) legkésőbb a tárgynapot megelőző nap 12.00 óráig névszerinti lista alapján. Az esetleges lemondást, illetve pótmegrendelést tárgynapot megelőző nap – délelőtt 09.00 óráig megtenni.

13. A szolgáltatás díja: 404 Ft/adag + 27% Áfa, azaz bruttó 513 Ft/adag, mely tartalmazza az étkeztetés és a csomagolás díját. A támogatás összegének legfeljebb húsz százaléka felhasználható közvetlenül a biztosított melegétkeztetéssel kapcsolatban, az étel előállítás (beszerzési) költségén felül felmerülő költségek fedezésére. Amennyiben a nyújtott szolgáltatás díjára vonatkozóan általános forgalmi adó változás történik, az mint törvényi kötelezettség, külön megállapodás nélkül a változás időpontjától automatikusan alkalmazásra kerül a Felek részéről.

14. Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a megrendelés alapján, havonta kiállított számláknak megfelelően, annak beérkezését követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki Szolgáltató K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10400353-50526884-51701008 számú bankszámlájára.

15. Abban az esetben, ha a Szolgáltatót rajta kívül álló, általa el nem hárítható okok gátolják vagy késleltetik kötelezettségeinek teljesítésében vagy pontos teljesítésében, és ezek az okok a szokásos joggyakorlat szerint vis maior esetnek számítanak, akkor a Szolgáltató a vis maior által érintett részében mentesül jelen megállapodás teljesítése vagy pontos teljesítése alól. Vis maior esetén mindkét fél viseli saját kárát és költségeit, és kölcsönösen mindent megtesznek azért, hogy a szolgáltatást fenntartsák.

16. A szerződés rendes felmondása írásban történhet és annak határideje bármelyik fél részéről 15 nap a felmondás kézhezvételétől számítva.

A szerződés azonnali felmondására bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Amennyiben valamelyik fél a másik szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni kell oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a felet szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére.

Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik a szerződésszegést elszenvedett fél. A felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- Szolgáltató működési engedélyét bevonják.
- Szolgáltató saját hibájából sorozatosan nem teljesíti a szolgáltatásra vonatkozó kötelezettségeit, és Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem javítja ki a felmerült hibákat.
- Megrendelő saját hibájából sorozatosan nem teljesíti jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit, és a Szolgáltató írásbeli felszólítására sem szünteti meg kötelezettségszegő magatartását.
- Megrendelő fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és a kialakult helyzet a Szolgáltató írásbeli felszólítására sem változik.

A felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését közösen értékelik és a vitás kérdések tisztázásával, egyezség megkötésével megkísérlik a szerződéses kapcsolat fenntartását.

17. Szerződős felek kötelezik magukat, hogy a szerződés teljesítés során mindenkor tekintettel lesznek egymás érdekeire, lehetőségeire.
18. A Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés közöttük, a szerződés tárgyával kapcsolatban fennálló valamennyi megállapodást tartalmazza, jelen szerződés kelte előtt tett valamennyi nyilatkozat, vállalás, megállapodás csak akkor érvényes, ha jelen szerződésnek is részét képezi.

A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Megrendelő részéről: Kovács Gábor polgármester

Szolgáltató részéről: Pálóczi Péter ügyvezető

19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény idevonatkozó szabályai az irányadóak.
20. A szerződő felek az esetleges vitás kérdéseket igyekeznek egyeztető tárgyalások során tisztázni és megoldani. Mindezek eredménytelensége esetén a felek kimondják az Ózd Járásbíróság illetékességét.

A Szerződő Felek a jelen szerződést annak elolvasását és közös értelmezését követően, mint az akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatot kellő felhatalmazás birtokában jóváhagyólag írják alá. Jelen Szerződésben rögzítetteket a Felek tudomásul veszik, annak rendelkezéseit magukra nézve kötelezően elismerik.

A szerződés 4 (négy) számozott oldalból áll és 3 (három) eredeti példányban készült.

Járdánháza, 2022.

Járdánháza Község Önkormányzata
képviselőiben

Pálóczi Péter
PA-MÓ-PÉ Vendéglátó és Szolgáltató Kft.

Telefonszám: 48/466 – 002, Fax: 48/444 – 753, E – mail cím: titkarsag@jardanhaza.hu

**Kovács Gábor polgármester,
Megrendelő**

**Ügyvezető
Szolgáltató**

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

**Kisné Rozsnaki Tímea
gazdálkodási ügyintéző**

A jelen szerződést Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../202. (II.....) számú határozatával jóváhagyta.

Járdánháza, 2022.

**Dr. Szűcs – Tardi Beáta
jegyző**

8. napirend

Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata Polgármesterének 5/2020. (VI.3.) számú, a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletének módosítására

Előterjesztő és előkészítő: Dr. Szűcs-Tardi Beáta -jegyző
Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző szóbeli kiegészítésben jelezte, hogy a rendeletmódosításra azért van szükség, mert a Kormányhivatal felülvizsgálta a helyi közművelődési rendeletünket és felhívták rá a figyelmünket, hogy a rendeletben konkrétan meg kell fogalmazni a fő tevékenységeket és kötelező feladatokat, valamint előzetesen meg kell kérni a kisebbségi önkormányzat jóváhagyását.

Kovács Gábor polgármester kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező rendelet-tervezet elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő rendeletet hozta:

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2022. (II.22.) önkormányzati rendelete**

Telefonszám: 48/466 – 002, Fax: 48/444 – 753, E – mail cím: titkarsag@jardanhaza.hu

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2020. (VI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Járdánháza Roma Nemzetiségi Önkormányzattal lefolytatott egyeztetést követően a következőket rendeli el:

1.§ A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2020. (VI.3.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Járdánháza Roma Nemzetiségi Önkormányzattal lefolytatott egyeztetést követően a következőket rendeli el:”

2.§ A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2020. (VI.3.) önkormányzati rendelet 5.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

5.§ Az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások:

(1) Járdánháza Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a Kultv.76.§ (3) bekezdés a) pontjában szereplő művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása közművelődési alapszolgáltatást biztosítja a következők szerint:

a) rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenységük végzésének helyszínét a közösségi szintérenként funkcionáló IV. Béla Általános Iskolát díjmentesen biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken és a partnertelepülések programjain a művelődő közösség fejlődése, szakmai teljesítményük elismerése céljából,

c) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat, tájékozódhatnak egymás tevékenységéről, eredményeiről, terveiről, további információt kaphatnak a művelődési közösségek működését is érintő kérdésekről.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott közművelődési alapszolgáltatáson felül az Önkormányzat a Kultv. 76.§ (3) bekezdésében foglalt alapszolgáltatások közül még az alábbiakat biztosítja:

a) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

b) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kovács Gábor
polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

9. napirend

Javaslat mezei őrszolgálat támogatására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Vincze Erika – igazgatási ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2022. (II.8.) számú határozata

mezei őrszolgálat támogatásáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti a tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Járdánházi Erdőbirtokossági Társulat Járdánháza Község Önkormányzata részére 40.000 Ft/hó összegű vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosít 2022. évben. Az Önkormányzat a támogatást a Mezei őrszolgálat 2022. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időtartamra vonatkozó működési költségeihez hozzájárulás jogcímén biztosítja.

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mellékelt *Támogatási szerződést (megállapodást)* változatlan formában és tartalommal elfogadja.

A Testület felhívja a polgármestert arra, hogy az érintetteket a döntésről tájékoztassa és felhatalmazza a *Támogatási szerződés (megállapodás)* aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: értelemszerűen

Támogatási szerződés- tervezet (megállapodás)

amely létrejött egyrészről **Járdánházai Erdőbirtokossági Társulat** (székhely: Járdánháza, IV. Béla út 155., adószám: 11955667-3-05, bankszámlaszám: 11734121-20039280, képviseli: **Bárdosné Kakas Erzsébet elnök**) továbbiakban, mint *Támogató*, másrészről **Járdánháza Község Önkormányzata** (székhely: Járdánháza, IV. Béla út 27., adószám: 15734587-2-05, bankszámlaszám: 55400118-16910276 képviseli: **Kovács Gábor polgármester, Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző**) továbbiakban, mint *Kedvezményezett* között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A **Támogató** a Képviselő-testület .../2022. (II. ..) határozata alapján a **Kedvezményezett** részére havi 40.000 Ft/hó, azaz Negyvenezer forint/hó összegű vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosít.
2. A **Támogató** a támogatást a mezei örszolgálat 2022. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időtartamra vonatkozó működési költségeihez történő hozzájárulás jogcímén biztosítja a **Kedvezményezett** részére.
3. A vissza nem térítendő támogatást a **Támogató** egy összegben – 480.000 Ft, azaz Négy száznyolcvanezer forint összegben - 2022. szeptember 30. napjáig biztosítja a **Kedvezményezett** részére bankszámlára történő utalással.
4. A **Kedvezményezett** a támogatás felhasználásáról 2023. március 31. napjáig köteles a **Támogató** felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékletként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a **Támogató** részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. **Kedvezményezett** köteles továbbá Szakmai beszámoló és értékelés készítésére a támogatás céljainak megvalósulásáról.
5. Amennyiben a **Kedvezményezett** nem tesz eleget a támogatási szerződés 4. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a **Támogató** a céljellegű támogatás visszafizetésére igényt tarthat.
6. A támogatás jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a **Kedvezményezett** köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.
7. A **Támogató** a benyújtott számadást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A **Támogató** a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.
8. Amennyiben **Kedvezményezett** a mezei örszolgálat működését időközben megszünteti, a **Támogató** a megszűnés időpontját követő hónaptól a céljellegű támogatás időarányos részének (40.000 Ft/hó) visszafizetésére igényt tarthat, melyet **Kedvezményezett** köteles visszafizetni.

Járdánháza, 2022.

Járdánháza Erdőbirtokossági Társulat
képviselőtében Bárdosné Kakas Erzsébet
elnök
Támogató

Járdánháza Község Önkormányzata
képviselőtében
Kovács Gábor polgármester,
Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző
Kedvezményezett

Pénzügyi ellenjegyzést végezte

Kisné Rozsnaki Tímea
Gazdálkodási ügyintéző

A jelen Támogatási megállapodást (szerződést) Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. napján megtartott ülésén megtárgyalta, és a .../2022.(II.....) határozatában jóváhagyta.

Járdánháza, 2022.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
Jegyző

10. napirend

Javaslat a Járdánházai Polgárőr Egyesület anyagi támogatására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Vass-Vitéz Tímea – személyügyi és titkársági ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2022. (II.8.) számú határozata

a Járdánházai Polgárőr Egyesület anyagi támogatásáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Járdánházi Polgárőr Egyesület anyagi támogatás iránti kérelmét – mely az előterjesztés részét képezi – megtárgyalta.

A Képviselő – testület úgy határoz, hogy a Járdánházai Polgárőr Egyesület részére 300.000 Ft összegű vissza nem térítendő céljellégű támogatást biztosít a 2022. évben a kulturális keret terhére, a települési lakosság közbiztonsági és bűnmegelőzési kultúrájával, valamint a szenvedélybetegségek megelőzésével kapcsolatos rendezvénysorozat megvalósításával és közösségi-kulturális programokkal kapcsolatosan. A támogatást az Egyesület tulajdonában lévő gépjármű fenntartására (biztosítási díj fizetése, alkatrészek pótlása, gépjárműjavítás), a járórozéshez szükséges üzemanyagra, felszerelések pótlására, valamint a működési költségek finanszírozása jogcímén biztosítja a támogatott részére.

A Képviselő – testület felhívja a Polgármester, hogy az érintetteket a döntésről tájékoztatja és felhatalmazza a Támogatási szerződés (megállapodás) aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Támogatási szerződés

(megállapodás)

amely létrejött egyrészről **Járdánháza Község Önkormányzata (székhelye: 3664. Járdánháza, IV. Béla út 27., adószám: 15734587-2-05, KSH számjel: 15734587-8411-321-05, bankszámla szám: 55400118-16910276, képviseli Kovács Gábor polgármester)**, továbbiakban, mint *Támogató*, másrészről

Járdánházai Polgárőr Egyesület (3664. Járdánháza, IV. Béla út 27., adószáma: 18449682-1-05, számlavezető pénzügyintézet neve, bankszámlaszám: K&H Bank Ózdi Fiók 10400353-00006493-00000008, képviseli Kozák János elnök) továbbiakban, mint *Kedvezményezett* között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A *Támogató* a Képviselő-testület .../2022.(II....) határozata alapján a *Kedvezményezett* részére 300.000 Ft, azaz Háromszázezer Forint vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosít a 2022. évben a kulturális keret terhére, a települési lakosság közbiztonsági és bűnmegelőzési kultúrájával, valamint a szenvedélybetegségek megelőzésével kapcsolatos rendezvénysorozat megvalósításával és közösségi-kulturális programokkal kapcsolatosan.
2. A *Támogató* a támogatást a *Kedvezményezett* tulajdonában lévő gépjármű fenntartására (biztosítási díj fizetése, alkatrészek pótlása, gépjárműjavítás), a járőrözéshez szükséges üzemanyagra, felszerelések pótlására, valamint a működési költségek finanszírozása jogcímén biztosítja a *Kedvezményezett* részére.
3. A vissza nem térítendő támogatást a *Támogató* a következő ütemezésben biztosítja a *Kedvezményezett* részére:

2022. április 30-ig	150.000 Ft
2022. augusztus 31-ig	150.000 Ft

4. A *Kedvezményezett* a támogatás felhasználásáról 2023. január 31-ig köteles Járdánháza Község Önkormányzata felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a *Támogató* részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni.

5. Amennyiben a **Kedvezményezett** nem tesz eleget a támogatási szerződés 4. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a **Támogató** a további támogatást és finanszírozást felfüggeszti.

6. A támogatás jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a **Kedvezményezett** köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.

7. A **Támogató** a benyújtott számadást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A **Támogató** a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.

Járdánháza, 2022. február ...

.....
Járdánháza Község Önkormányzata
képviselőiben
Kovács Gábor Polgármester
Támogató

.....
Járdánházai Polgárőr Egyesület
képviselőiben
Kozák János elnök
Kedvezményezett

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Kisné Rozsnaki Tímea
Gazdálkodási ügyintéző

A jelen Támogatási megállapodást (szerződést) Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2022.(II....) határozatában jóváhagyta.

Járdánháza, 2022. február....

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

11. napirend

Javaslat a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület anyagi támogatására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítők: Vass-Vitéz Tímea – személyügyi és titkársági ügyintéző

Vincze Erika – igazgatási ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2022. (II.8.) számú határozata

a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület anyagi támogatásáról

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület anyagi támogatás iránti kérelmét – mely az előterjesztés részét képezi – megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő – testület úgy határoz, hogy a Járdánházi Nyugdíjas Egyesület részére 100.000 Ft összegű vissza nem térítendő céljellégű támogatást biztosít 2022. évben a kulturális keret terhére. A támogatást az Egyesület 2022. évi programjainak (rendezvények lebonyolítása, utazási költség, nevezési díjak kifizetése) megvalósítási költségeihez történő hozzájárulás jogcímén biztosítja a támogatott részére.

A Képviselő – testület felhívja a Polgármestert, hogy az érintetteket a döntésről tájékoztassa. A Támogatási szerződés (megállapodás) aláírására a Polgármester jogosult.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Támogatási szerződés
(megállapodás)

amely létrejött egyrészről **Járdánháza Község Önkormányzata** (székhelye: 3664. **Járdánháza, IV. Béla út 27.**, adószáma: 15734587-2-05, KSH számjel: 15734587-8411-321-05, számlavezető pénzügyi intézmény neve, bankszámla száma: 55400118-16910276, képviseli **Kovács Gábor polgármester**), továbbiakban, mint *Támogató*, másrészről

Járdánházi Nyugdíjas Egyesület (székhelye: 3664. **Járdánháza, IV. Béla út 185.**, adószáma: 19332376-1-05, számlavezető pénzügyi intézmény neve, bankszámlaszáma: **K&H Bank Ózdi Fiók 10400353-50526777-85751005**) továbbiakban, mint *Kedvezményezett* között a mai napon az alábbi feltételekkel:

9. A *Támogató* a Képviselő-testület .../2022.(II.....) határozata alapján a *Kedvezményezett* részére 100.000 Ft, azaz Százezer Forint vissza nem térítendő céljellégű támogatást biztosít a kulturális keret terhére.

2 A *Támogató* a támogatást az Egyesület 2021. évi programjainak (rendezvények lebonyolítása, utazási költség, nevezési díjak kifizetése) megvalósítási költségeihez történő hozzájárulás jogcímén biztosítja a támogatott részére.

3. A vissza nem térítendő támogatást a *Támogató* a következő ütemezésben biztosítja a *Kedvezményezett* részére:

2022. április 30. napjáig	50.000 Ft
2022. szeptember 30. napjáig	50.000 Ft

4. A *Kedvezményezett* a támogatás felhasználásáról 2023. január 31-ig köteles Járdánháza Község Önkormányzata felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a *Támogató* részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. További követelmény beszámoló készítése, melynek keretében szükséges szakmai beszámoló és értékelés készítése a támogatás céljainak megvalósulásáról.

5. Amennyiben a *Kedvezményezett* nem tesz eleget a támogatási szerződés 4. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a *Támogató* a további támogatást és finanszírozást felfüggeszti.

6. A támogatás jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a *Kedvezményezett* köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.

7. A *Támogató* a benyújtott számadást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A *Támogató* a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.

Járdánháza, 2022. február

.....
Járdánháza Község Önkormányzata
képviselésében
Kovács Gábor Polgármester
Támogató

.....
Járdánházi Nyugdíjas Egyesület
képviselésében
Papp Elemérné Elnök
Kedvezményezett

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Kisné Rozsnaki Tímea
gazdálkodási ügyintéző

12. napirend

Javaslat Ózd Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához történő hozzájárulásra

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Vass-Vitéz Tímea – személyügyi és titkársági ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2022. (II.8.) számú határozata

Ózd Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához történő hozzájárulásról

Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő – testülete a fenti tárgyú előterjesztést – mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi – megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő – testület hozzájárul Ózd Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához.

A Képviselő – testület felhívja a polgármestert, hogy az érintettet a döntésről tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

13. napirend

Javaslat a Polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettsége teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

Előterjesztő: Berecz Katalin – Ügyrendi Bizottság elnöke

Előkészítő: Vincze Erika – igazgatási ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került.

Berecz Katalin az Ügyrendi Bizottság elnöke szóbeli kiegészítésben elmondta, hogy a Bizottság ellenőrizte a vagyonyilatkozatokat és mindent rendben találtak. Az Ügyrendi Bizottság által a tárgyban hozott határozat az előterjesztés részét képezte.

Kovács Gábor polgármester kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2022. (II.8.) számú határozata**

**a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi
kötelezettsége teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadásáról**

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság elnökének a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettsége teljesítéséről szóló tájékoztatóját megtárgyalta és azt elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: Értelemszerűen

14. napirend

Javaslat Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata 2. függelékének módosítására

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Kisné Rozsnaki Tímea – gazdálkodási előadó

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2022. (II.8.) számú határozata**

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti
és Működési Szabályzata 2. függelékének módosításáról**

1. Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdés j) pontja alapján Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2020.(IV.30.) önkormányzati rendelet 2. függeléke kormányzati funkciók jegyzékét az előterjesztésben foglaltak szerint az alábbi kormányzati funkciókkal egészíti ki:

011320	Nemzetközi szervezetekben való részvétel
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
017010	Államadóssággal kapcsolatos feladatok
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
042120	Mezőgazdasági támogatások
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

2. Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdés j) pontja alapján Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2020.(IV.30.) önkormányzati rendelet 2. függeléke kormányzati funkciók jegyzékét az előterjesztésben foglaltak szerint az alábbi kormányzati funkciókat törli:

084031 Civil szervezetek támogatása

A 2. függelékben a következő kormányzati funkció megnevezése módosításra került:

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

15. napirend

Javaslat támogatási igény benyújtására a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás ráfordításának csökkentésére

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Kisné Rozsnaki Tímea – gazdálkodási előadó

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester jelezte, hogy az előterjesztés minden képviselő számára előzetesen megküldésre került. Kérte, hogy akinek kérdése, hozzászólása van a javaslattal kapcsolatban, az jelezze.

Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, javasolta a Képviselő-testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az előterjesztést elfogadta és a következő határozatot hozta:

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2022. (II.8.) számú határozata

támogatási igény benyújtásáról a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás ráfordításának csökkentésére

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2022. évre vonatkozóan a lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatás ráfordításainak csökkentésére támogatási kérelmet kíván benyújtani.

A vonatkozó pályázathoz szükséges mellékletek és nyilatkozatok aláírására a Polgármester jogosult.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

16. napirend

Indítványok, javaslatok

Kovács Gábor polgármester elmondta, hogy Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2021. december 1-jei ülésén a 116/2021. (XII. 1.) számú határozatával döntött arról, hogy a Járdánháza Község Önkormányzata tulajdonát képező, belterület 624/3. helyrajzi

számú, kivett épület (mely természetben a 3664 Járdánháza, Bányász út 22. szám alatt található) értékesítésére nyilvános pályázati felhívást ír ki. Tájékoztatta a testületet arról, hogy a pályázati kiírásra nem érkezett be érvényes ajánlat, ezért javasolja, hogy változatlan feltételekkel, március 31-ig újra kerüljön kiírásra a vonatkozó pályázati kiírás.

Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a javaslattal egyetértett, a pályázat újbóli kiírását tudomásul vette.

Mivel a napirendhez kapcsolódóan további javaslat és észrevétel nem hangzott el, **Kovács Gábor polgármester** megköszönte a testületi tagok és a meghívottak jelenlétét és a Képviselő-testület ülését 12:15 órakor bezárta.

k.m.f

