



JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.

JEGYZŐKÖNYV

JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

Képviselő - testületének

2019. április 15. napján megtartott rendkívüli nyílt üléséről

NAPIREND

1./ Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítők: Dr. Tóth Rita – jegyző

Árkosi Dávid – hatósági ügyintéző

2./ Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Dr. Tóth Rita – jegyző

3./ A „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” tárgyú projekt megvalósítása


Előterjesztő és előkészítő: Kovács Gábor – polgármester

4./ A „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú projekt megvalósítása

Előterjesztő és előkészítő: Kovács Gábor – polgármester

5./ Indítványok, javaslatok

Járdánháza, 2019. április 15.


Kovács Gábor
Polgármester



JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.

M E G H Í V Ó

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2019. április 15. napján (hétfő) 12:30 órától a

Járdánházai Közös Önkormányzati Hivatalban rendkívüli ülést tart, melyre tisztelettel
meghívom.

NAPIREND

**1./ Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú IHJ-
136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása**

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Dr. Tóth Rita – jegyző

2./ Indítványok, javaslatok

Járdánháza, 2019. április 11.

Tisztelettel



Kovács Gábor
Polgármester

J E L E N L É T I Í V

Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő – testületének

2019. április 15. napján (hétfő) 12:30 órai kezdettel

a Járdánházai Közös Önkormányzati Hivatal - ban

megtartott rendkívüli nyílt üléséről

Kovács Gábor polgármester



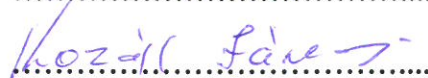
Vassné Kovács Judit alpolgármester



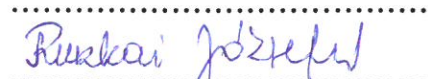
Berecz Katalin



Kozák János




Molnár Győző



Ruszkai Józsefné



Vályi Sándor



Meghívottak:

Dr. Tóth Rita jegyző



Szendrei Ágoston

Járdánháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Árkosi Dávid

Jegyzőkönyvvezető



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 15. napján, 12:30 órától Járdánháza Község Önkormányzat székhelyén megtartott rendkívüli üléséről.

A megjelent és a távollévő önkormányzati képviselők neve:

Jelen vannak: Kovács Gábor polgármester
Vassné Kovács Judit alpolgármester
Berecz Katalin, Kozák János és
Ruszkai Józsefné képviselők

Igazoltan voltak távol: Molnár Győző és Vályi Sándor képviselők

Meghívottak neve és megjelenésük ténye:

Dr. Tóth Rita jegyző – jelen van

Árkosi Dávid jegyzőkönyvvezető – jelen van

Szendrei Ágoston Járdánháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – nem jelent meg

Kovács Gábor polgármester köszöntötte a képviselő – testületi ülésen megjelent testületi tagokat és a további megjelent meghívottakat. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Molnár Győző és Kozák János képviselők előzetesen jelezték, hogy egyéb elfoglaltságukra való tekintettel az ülésen nem tudnak megjelenni. Szendrei Ágoston elnök az ülésen szintén nem jelent meg, azonban távolmaradását előzetesen nem jelezte.

Megállapította, hogy Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő – testülete határozatképes, tekintettel arra, hogy a 7 képviselő közül az ülésen 5 megjelent.

Az ülést megnyitotta.

Javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendi pontok kiegészítésére, sorrendjének megváltoztatására és annak elfogadására.

4 2 1

Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő – testülete az 5 jelenlévő képviselőből az ülés napirendjét 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint állapítja meg:

Javasolt és elfogadott napirendi pontok:

1./ Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítők: Dr. Tóth Rita – jegyző

Árkosi Dávid – hatósági ügyintéző

2./ Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő: Kovács Gábor – polgármester

Előkészítő: Dr. Tóth Rita – jegyző

3./ A „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” tárgyú projekt megvalósítása

Előterjesztő és előkészítő: Kovács Gábor – polgármester

4./ A „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú projekt megvalósítása

Előterjesztő és előkészítő: Kovács Gábor – polgármester

5./ Indítványok, javaslatok

Az 1./ tárgyalt napirendi pont:

Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása

A napirendi pont előterjesztője: Kovács Gábor – polgármester

A napirendi pont előkészítői: Dr. Tóth Rita – jegyző

Árkosi Dávid – hatósági ügyintéző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy az előterjesztés minden képviselő részére előzetesen megküldésre került. Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről

kérdés és hozzászólás nem volt, kérte a Képviselő – testületet az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadására.

A Képviselő – testület vita nélkül az 5 jelenlévő képviselőből 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

37/2019.(IV.15.)KT HATÁROZAT

Tárgy: Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az Önkormányzat tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ - 136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálásával kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta.

A Képviselő – testület megállapította, – figyelemmel az ajánlati felhívásban foglalt alkalmassági és alkalmatlansági szempontokra – hogy Hegedűs Sándor (3664. Járdánháza, Gyepes út 58.) szám alatti lakos érvényes pályázatot nyújtott be az Önkormányzat tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ - 136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsi értékesítésével kapcsolatos pályázati felhívás szerint és az alkalmas a pályázatban foglaltak teljesítésére.

A Képviselő – testület a 36/2019.(III.27.)KT számú határozatban elfogadott nyilvános pályázati felhívás alapján az Önkormányzat tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ - 136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsit nettó 1.050.000 Ft vételáron értékesíti Hegedűs Sándor (3664. Járdánháza, Gyepes út 58.) szám alatti lakos részére.

A Testület felhívja a polgármestert, hogy a döntésről az érintettet tájékoztassa és felhatalmazza az adás - vételi szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

A 2./ tárgyal napirendi pont:

Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

A napirendi pont előterjesztője: Kovács Gábor – polgármester

A napirendi pont előkészítője: Dr. Tóth Rita – jegyző

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy az előterjesztés minden képviselő részére az ülés előtt átadásra került. Elmondta, hogy a Szabályzat tervezet részletesen tartalmazza a jogszabályoknak megfelelő módosításokat. Figyelemmel arra, hogy a képviselők részéről kérdés és hozzászólás nem volt, kérte a Képviselő – testületet az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadására.

A Képviselő – testület vita nélkül az 5 jelenlévő képviselőből 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

38/2019.(IV.15.)KT HATÁROZAT

Tárgy: Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Közbeszerzési Szabályzat módosítása 2019. április 15. napján lép hatályba.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2019. április 15.

A 3./ tárgyal napirendi pont:

A „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” tárgyú projekt megvalósítása

A napirendi pont előterjesztője és előkészítője: Kovács Gábor – polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy az Önkormányzatnak a „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosítószámú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” tárgyú pályázatának megvalósítása során a program hatékony és zökkenőmentes lebonyolításához szükséges felhatalmazni az alacsony összegű, közbeszerzési értékhatárt el nem érő szolgáltatások és beszerzések vonatkozásában megfelelő felhatalmazással rendelkező döntéshozót. Az ezzel kapcsolatos előterjesztést előkészítették és azt az ülést megelőzően a képviselők részére átadták. Tekintettel arra, hogy a képviselők részéről kérdés és hozzászólás nem volt, kérte a Képviselő – testületet az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadására.

A Képviselő – testület vita nélkül az 5 jelenlévő képviselőből 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

39/2019.(IV.15.)KT HATÁROZAT

Tárgy: A „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” tárgyú projekt megvalósítása

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” projekt megvalósítása során felhatalmazza a polgármestert, hogy lássa el az alábbi feladatokat valamennyi, közbeszerzési értékhatárt el nem érő szolgáltatások és beszerzések vonatkozásában:

- közbeszerzési szakértő
- kötelező nyilvánosság biztosítása
- projektmenedzsment
- műszaki ellenőr
- egyéb mérnöki szakértő (rehabilitációs szakmérnök, energetikai szakértő)
- energetikai képzés.

A Képviselő-testület felhatalmazása értelmében a polgármester önállóan járhat el a beszerzési eljárásokat érintő valamennyi feladat tekintetében.

A polgármestert teljes körű döntési és eljárási jogkörrel járhat el az

- árajánlat kérések összeállítása,
- javaslattétel a szerződések teljesítésére alkalmas ajánlattevőkre,

- az árajánlatkérések megküldése és dokumentálása az általa kiválasztott szolgáltatók/vállalkozók/személyek részére,
- az árajánlatok fogadása és dokumentálása
- az árajánlatok értékelése (árajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ajánlati ár) tekintetében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legalacsonyabb árajánlatot tevő szolgáltatóval a beszerzések és szolgáltatások lebonyolítására vonatkozó megbízási-, vállalkozói szerződéseket megkösse.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

A 4./ tárgyalta napirendi pont:

A „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú projekt megvalósítása

A napirendi pont előterjesztője és előkészítője: Kovács Gábor – polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Kovács Gábor polgármester szóbeli kiegészítésében elmondta, hogy az Önkormányzat a „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17” kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú pályázatának megvalósítása során a program hatékony és zökkenőmentes lebonyolításához szükséges felhatalmazni az alacsony összegű, közbeszerzési értékhatárt el nem érő szolgáltatások és beszerzések vonatkozásában megfelelő felhatalmazással rendelkező döntéshozót. A napirendi ponttal kapcsolatos előterjesztés az ülés előtt átadásra került a képviselők részére. A képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem volt, ezért javasolta a Képviselő – testületnek az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő – testület vita nélkül az 5 jelenlévő képviselőből 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

40/2019.(IV.15.)KT HATÁROZAT

Tárgy: A „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú projekt megvalósítása

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a „1860231610” azonosító számú *Közkonyha fejlesztése* tárgyú projekt megvalósítása során felhatalmazza a polgármestert, hogy önállóan, teljeskörűen járjon el az alábbi, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzés vonatkozásában: **közbeszerzési szakértő** kiválasztása.

A Testület jóváhagyja továbbá, hogy ennek során az alábbi három cégtől történjen meg az árajánlatok bekérése:

- Home Reality Kft., Miskolc
- Prompt Kft., Miskolc
- Kroda Kft., Miskolc.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legalacsonyabb árajánlatot tevő szolgáltatóval a közbeszerzési szakértői feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződést megkösse.

A Testület megállapítja, hogy a Fenntartási és Üzemeltetési Terv készítésére vonatkozó megbízási szerződés alapján a Kroda Kft., mint Megbízott a szerződés 2. pontjában részletezett valamennyi feladatát teljesítette, ezért felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Kroda Kft. részére a végszámla benyújtásához szükséges teljesítés-igazolást kibocsássa.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

5./ Indítványok, javaslatok

A./

Kovács Gábor polgármester tájékoztatta a Képviselő-testület tagjait Arló Nagyközség Polgármesterének a 2019. március 26. napján kelt 1001-1/2019. iktatószámú „Alapellátás orvosi ügyeleti ellátási hely módosítása” tárgyú levelével kapcsolatosan, A levél az ülés meghívójával együtt a képviselők részre előzetesen megküldésre került, az a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Elmondta, hogy Arló Nagyközség Képviselő-testületének döntéshozatala előtt sajnálatos módon nem történt egyeztetés sem az érintett polgármesterekkel, sem a Nádasd-völgyi Háziorvosi Ügyeleti Önkormányzati Társulással, sem az Ózd Kistérség Többcélú Társulással, sem az ügyeletben részt vevő szakszeméllyel. Amennyiben újabb információi lesznek a témával kapcsolatban, úgy arról tájékoztatni fogja a Képviselő-testületet.

A Képviselő – testület vita nélkül az 5 jelenlévő képviselőből 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Arló Nagyközség Polgármesterének az orvosi ügyeletről való kilépésről szóló levelét egyhangúlag tudomásul vette.

Kovács Gábor polgármester megköszönte a megjelent képviselő – testületi tagoknak és a meghívottaknak a jelenléte és további napirendi pontok hiányában a képviselő – testületi ülést 13:00 órakor bezárta.



Kovács Gábor
Polgármester

K. m. f.



Dr. Tóth Rita
Jegyző



JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
3664. Járdánháza, IV. Béla út 27.

Iktatószám: JH/1068-9/2019.

ELŐTERJESZTÉS

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a
2019. április 15. napján tartandó rendkívüli ülésének 1./ napirendi pontjához**

**Tárgy: Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú
IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása**

Előterjesztő:

Kovács Gábor
Polgármester

Előkészítők:

Dr. Tóth Rita
Jegyző

Árkosi Dávid
Hatósági ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. március 27. napján a 36/2019.(III.27.)KT határozatával döntött a Járdánháza Község Önkormányzata tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsi eladásával kapcsolatos nyilvános pályázat kiírásáról.

A nyilvános pályázatot Járdánháza Község Önkormányzata 2019. április 1. napján tette közzé.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. április 5.

A terepjáró tehergépkocsira a megadott határidőn belül folyamatosan érkeztek az ajánlatok a vételi szándékról, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Javaslom, hogy Járdánháza Község Önkormányzata tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsit nettó 1 050 000 ezer Ft vételáron értékesítse Hegedüs Sándor (3664. Járdánháza, Gyepes út 58.) szám alatti lakos részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozati javaslatot fogadja el.

Járdánháza, 2019. április 12.



Kovács Gábor

Polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2019.(IV....)KT HATÁROZAT

Tárgy: Járdánháza Község Önkormányzatának tulajdonában lévő GAZ-ELLA típusú IHJ-136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálása

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az Önkormányzat tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ - 136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsira érkezett ajánlatok elbírálásával kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta.

A Képviselő – testület megállapította, – figyelemmel az ajánlati felhívásban foglalt alkalmassági és alkalmatlansági szempontokra – hogy Hegedűs Sándor (3664. Járdánháza, Gyepes út 58.) szám alatti lakos érvényes pályázatot nyújtott be az Önkormányzat tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ - 136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsi értékesítésével kapcsolatos pályázati felhívás szerint és az alkalmas a pályázatban foglaltak teljesítésére.

A Képviselő – testület a 36/2019.(III.27.)KT számú határozatban elfogadott nyilvános pályázati felhívás alapján az Önkormányzat tulajdonában álló GAZ-ELLA típusú IHJ - 136 forgalmi rendszámú terepjáró tehergépkocsit nettó 1.050.000 Ft vételáron értékesíti Hegedűs Sándor (3664. Járdánháza, Gyepes út 58.) szám alatti lakos részére.

A Testület felhívja a polgármestert, hogy a döntésről az érintettet tájékoztassa és felhatalmazza az adás - vételi szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Járdánháza Község Önkormányzata

3664. Járdánháza

IV. Béla utca 27.

Tárgy: IHJ-136 GAZ-ELLA Pályázat

Pályázó: Tegda Norbert, (született: Ózd, 1982.11.06. anyja neve: Spisák Tünde Erzsébet, lakcím: Ózd, Szent István út 34. 4/3)

Elérhetőség: +36-20/432-7572

Ajánlott vételár: 550 000 Ft azaz: Ötszázötvenezer Forint

Ózd, 2019. április 5.

..... Tegda Norbert

2019 APR 05.

1832/2019

2019 APR 05.

JH/1068-8/2019

D. Jéhu Rita

Sisztelet Önkormányzat!

ké. HÉ - 136 forgalmi engedéssel GAZELLA típusú
gépjárműre 350.000 Ft-s, azaz háromszázötvenezer.
rételér-ajánlatot teszek!

Sulyok György 3671. Borsodvárosd Szessutk út 85
06-70-456-1340.



2019 ÁPR 05.

18341/2019

2019 ÁPR 05.

JH/1068-7/2019

Dr. János Rácz

Ajánlat :

Személyes megtekintés alapján, az. IH3-136 Fiszul
Gaz - Gazella típusú tehergépjárművet szanalemban
van megvásárolni, a vételi ajánlatom 451.000.- Ft
azaz Negyyszázötvenezer Ft.

Amenyiben a legmegselebb az ajánlatom,

3 munkanapon belül egyösszegben kifizetem illetve
átveszem és elszállításáról gondoskodom!

Nevb adatai: Németh - Kis Eszter E.v.

3664 Földankdea, IV. Béla út 20.

Adósz.: 69143133-1-25

Ny.sz.: 52759671

Földankdea, 2019. Április 04.

Németh-Kis Eszter E.V.

3600 Ózd, Zrínyi út 4.

Adószám: 69143133-1-25

Nyilvántartási szám: 52759671

2019 ÁPR 05.

1830/2019

2019 ÁPR 05.

JH/1068-6/2019

Dr. Jolán Rida

ÁRAJÁNLAT

Alulírott **Hegedűs Sándor** (Szül.: Ózd, 1978.11.19., an.: Mátyás Katalin, lakcím: 3664 Járdánháza, Gyepes út 58.) szám alatti lakos, hivatkozva a Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által (JH/1068-3/2019-es számú) kiírt pályázati felhívás alapján, szeretném megvásárolni a pályázatban hirdetett IHJ-136 frú. GAZ-ELLA típusú tehergépkocsit. Az általam kínált vételár: 1050.000 Ft azaz Egy millió-ötven ezer Forint.

Kérem, ügyem kedvező elbírálását!

Járdánháza, 2019. április 5.

Tisztelettel:



Hegedűs Sándor

2019 ÁPR 05.

18.29/2019
2019 ÁPR 05.

JH/1068-3/2019

Dr. József Rákos

Járdánháza Község Önkormányzata

3664 Járdánháza

IV. Bóla út 27.

2019 ÁPR 05.

4828/2019

2019 ÁPR 05.

IHJ 136-4/2019

Dr. János Rátos

Tárgy : Árajánlatot teszek az Önkormányzat tulajdonában álló IHJ 136 forgalmi rendszámú GAZ-ELLA típusú terepjáró tehergépkocsira.

Gépjármű adatai :

forgalmi redszám : IHJ-136

Alvázsám : XTH33027011835531

Motorszám : 56000010006307

Ajánlott ár : 650.00,- Ft azaz : Hatszázötvenzer forint

Az ajánlat tevő személyes adatai :

Név : Barnóczki János

szül : Miskolc, 1960. 05.-27. an : Tjiszko Fazekas Edit

Lakcím : 3752 Szendrő, Honvéd utca 8/A

Szem.íg : 983028LA

Elérhetőségem mobil telefon : 06-30-472-29-75

Kérem a T.Önkormányzatot árajánlatom elfogadására.

Szendrő,2019.04.05

Barnóczki János

Tisztelettel : Barnóczki János



JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
3664. Járdánháza, IV. Béla út 27.


Iktatószám: JH/1148-1/2019.

ELŐTERJESZTÉS

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a
2019. április 15. napján tartandó rendkívüli ülésének 2./ napirendi
pontjához**

Tárgy: Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő:


Kovács Gábor
Polgármester

Előkészítő:


Dr. Tóth Rita
Jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Járdánháza Község Önkormányzata a 2017. június 29-i ülésén az 75/2017.(VI.29.) számú határozatával fogadta el a 2017. július 1. napjától hatályos Közbeszerzési Szabályzatát.

A 2018. január 1. napjától hatályos az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben alapján szükséges módosítani az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát az alábbiak szerint:

A Közbeszerzési Szabályzat III. A Közbeszerzési eljárások lefolytatásának menete pontjában az 1.9. pontban a „a Közbeszerzési Értesítőben/TED-adatbankban” szövegrész „az EKR (elektronikus közbeszerzési rendszer)” szövegre módosulna, valamint az alábbi 1.10. ponttal egészülne ki.

„1.9. A fentiek figyelembevételével elkészített és a jóváhagyott eljárást megindító felhívásnak, a megbízott közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet elektronikus úton kezdeményezi az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) –ben történő közzétételét.

Hirdetmény közzététele nélkül indított közbeszerzési eljárás esetében közvetlenül az ajánlattevőknek postai vagy elektronikus úton történhet a felhívás megküldése.

1.10. A 424/2017. (XII.19.) kormányrendelet 6. § (11) bekezdésének megfelelően az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) – ben történő regisztrációra jogosult a polgármester.”

A Közbeszerzési Szabályzat III. 2.2 pontja helyébe az alábbi 2.2. pont lépne:

„2.2. A közbeszerzési eljárásban az eljárások lebonyolítása a közbeszerzési szolgáltató feladata és felelőssége.

A közbeszerzési szolgáltató hatásköre, feladata:

a./ Javaslatétel az Ajánlatkérő ajánlatkérési stratégiájának kialakítására.

b./ Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2018. (XII.19.) Korm. rendeletben szabályozott elektronikus közbeszerzési rendjének megfelelő eljárási lebonyolítása [EKR], az eljárásban részes felek tevékenységének segítése koordinálása.

c./ A Megbízó igényeinek megfelelő ajánlattételi felhívás/eljárást megindító felhívás/részvételi felhívás/ajánlati felhívás és a Közbeszerzési Dokumentáció összeállítása és EKR-ben rögzítése.

cs./ EKR szám megadása az EKR rendszerhasználati díj átutalásához a jegyző részére.

d./ Hirdetményi számok megadása a hirdetményellenőrzési díj átutalásához a jegyző részére.

e./ A Közbeszerzési Dokumentáció – amennyiben az releváns - a 2014-2020. programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti minőségellenőrzésre történő benyújtása, ill. az észrevételeknek megfelelő dokumentáció elkészítése és jóváhagyatása.

f./ A megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatás megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére és/vagy EKR-ben közzététele.

g./ A jóváhagyott felhívás feladása, az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők és azon gazdasági szereplők részére, melyek az eljárás iránt érdeklődésüket a megadott határidőig jelezték [EKR admin].

gy./ A Közbeszerzési Dokumentáció rendelkezésre bocsátása az érdeklődő gazdasági szereplők számára [EKR admin].

- h./ A gazdasági szereplők által feltett kérdések (kiegészítő tájékoztatókérdés) összegyűjtése - szakmai kérdésekben a közbeszerzési műszaki leírást készítő szakember bevonásával - a kérdések megválaszolása (kiegészítő tájékoztató megadása) [EKR admin].*
- i./ A bontási jegyzőkönyv megküldése [EKR admin].*
- j./ A benyújtott ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, hiányosságok, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében hiánypótlási felhívás, felvilágosítás-kérés, indokolás-kérés elkészítése és megküldése ajánlattevők részére [EKR admin].*
- k./ Számítási hiba esetén, számítási hiba javítására történő felszólítás megküldése ajánlattevők részére [EKR admin].*
- l./ A beérkezett ajánlatok minősítése és értékelése (alkalmatlanság és érvénytelenség megállapítása) [EKR admin – bb tagok betekintő jog biztosítása].*
- m./ Az ajánlatok értékelésének elkészítése, a szükséges értékelési dokumentumok, döntési javaslat elkészítése.*
- n./ A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a felállított Bíráló Bizottság részére.*
- ny./ Részvétel a Bíráló Bizottságban.*
- o./ Amennyiben az releváns, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti szabályossági tanúsítvány megszerzése.*
- p./ Az előzetes vitarendezési kérelmek megválaszolása a Kbt. 80. § (4) bekezdés szerinti [EKR admin].*
- q./ A megkötött szerződés EKR-ben történő közzététele [EKR admin].*
- r./ Összegezés az eljárás eredményéről dokumentum elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére [EKR admin].*
- s./ Tájékoztató az eljárás eredményéről hirdetmény feladása [EKR admin].*
- sz./ Amennyiben az releváns, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti támogató tartalmú utóellenőrzési jelentés megszerzése.*
- t./ Az esetleges szerződésmódosítás – amennyiben az releváns – a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti minőségellenőrzésre történő benyújtása, az észrevételeknek megfelelő szerződésmódosítás elkészítése és jóváhagyatása.*
- ty./ Az esetlegesen előforduló szerződésmódosítások közbeszerzési szempontból történő előkészítése, dokumentálása, a tájékoztató elkészítése, feladása.*
- u./ Amennyiben az releváns, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti szerződésmódosításra vonatkozó támogató tartalmú utóellenőrzési jelentés megszerzése.*
- v./ Valamennyi az eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés és jegyzőkönyv elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.*
- w./ Támogatott közbeszerzés esetén a teljes közbeszerzési anyag MIR-ben vagy EPTK-ban történő feltöltése [EKR admin].*
- x./ Részvétel az Ajánlatkérő által vagy ellen indított jogorvoslati eljárásban.*
- y./ Az eljárás komplett dokumentálása [EKR admin].*
- z./ Amennyiben szükséges a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) ellenjegyzés [EKR admin].”*

A III. 2.3 és a III. 2.4 pontok hatályon kívül helyezésre kerülnének.

A fenti módosításokkal és kiegészítésekkel egységes szerkezetbe foglalt Közbeszerzési Szabályzat az előterjesztés mellékletét képezi.

A módosított Közbeszerzési Szabályzat 2019. április 15 napján lép hatályba.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Járdánháza, 2019. április 12.



HATÁROZATI JAVASLAT

...../2019.(IV.....)KT HATÁROZAT

Tárgy: Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Járdánháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Közbeszerzési Szabályzat módosítása 2019. április 15 napján lép hatályba.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2019. április 15.

Iktatószám: JH/1148-2/2019.



**Járdánháza Község Önkormányzatának
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

Hatályos: 2017. július 1. napjától

Járdánháza Község Önkormányzata, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló, 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. §-ban foglaltakra, a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos eljárási rend meghatározása tekintetében az alábbiakat állapítja meg:

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. A szabályzat célja

Járdánháza Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széleskörű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a Kbt. és a kapcsolódó jogszabályokkal összhangban alkotja meg jelen szabályzatát.

A szabályzat meghatározza az Önkormányzat által indított közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének feladatmegosztását, felelősségi rendjét, az Önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásban bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét.

1.2. A Közbeszerzési Szabályzat hatálya

Az Önkormányzat, összhangban a Kbt., valamint a kapcsolódó jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezéseivel – közbeszerzési eljárásainak lefolytatása során a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelően köteles eljárni.

Kiterjed minden olyan, a közbeszerzés tárgyát képező – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelésére, (továbbiakban: közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a Kbt. szerint eléri, vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárokat, és ahol az Önkormányzat, mint költségvetési szerv ajánlatkérőként jár el.

2. Fogalom meghatározások

2.1. A közbeszerzési eljárások lefolytatása során:

2.1.1. Ajánlatkérő: Járdánháza Község Önkormányzata

2.1.2. Döntéshozó: Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.1.3. Ajánlattétel nyelve: magyar

2.1.4. Közbeszerzési szakértelmet biztosító személy vagy szervezet: a nemzeti értékhatárt elérő és meghaladó közbeszerzési eljárások esetén megbízási szerződés alapján közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet, vagy személy. Meghatározása Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő –testületének (továbbiakban: Képviselő-testület) feladata, legkésőbb a közbeszerzési eljárás előkészítésének kezdő napjáig.

2.1.5. Pénzügyi szakértelmet biztosító személy: meghatározása a Képviselő –testület feladata, legkésőbb a közbeszerzési eljárás előkészítésének kezdő napjáig.

2.1.6. A közbeszerzés tárgya szerinti műszaki (ágazati) szakértelmet biztosító személy meghatározása a Képviselő –testület feladata, legkésőbb a közbeszerzési eljárás előkészítésének kezdő napjáig.

2.1.7. Jogi szakértelmet biztosító személy vagy szervezet: meghatározása a Képviselő –testület feladata, legkésőbb a közbeszerzési eljárás előkészítésének kezdő napjáig.

2.1.8. Bíráló Bizottság tagjai:

- projektmenedzser
- közbeszerzési szakember
- pénzügyi szakember
- közbeszerzés tárgya szerinti műszaki (ágazati) szakember
- jogi szakember

2.1.9. Dokumentálásért felelős: megbízási szerződés alapján közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet.

2.1.10. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása

A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és

szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni. (Kbt. 27.§ (3) bekezdés)

II. A KÖZBESZERZÉSEK TERVEZÉSE

1. A közbeszerzés értékének meghatározása és egybeszámítás

1.1. Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárási értékhatárának meghatározása során a beszerzés tárgyától függően, a Kbt. 16-19.§-aiban foglaltak szerint jár el.

1.2. Az egybeszámítás során a Kbt. 19.§-ban foglaltak kerülnek alkalmazásra.

2. A közbeszerzési terv elkészítése

2.1. Az Önkormányzat a Kbt. 42.§-ban foglaltaknak megfelelően közbeszerzési terv készítésére köteles. A közbeszerzési tervet a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig kell elkészíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet legalább öt évig meg kell őrizni.

2.2. A közbeszerzési terv elkészítésére az Önkormányzat által szolgáltatott adatoknak megfelelően a Polgármester köteles.

2.3. A közbeszerzési terv legalább az alábbi adatokat tartalmazza:

- a tervezett közbeszerzési eljárás típusa
- a megindításának tervezett időpontja
- a beszerzés tárgya a Kbt. 8. §-ában foglaltak figyelembevételével
- az eljárási rezsím meghatározása az egybeszámítás szabályainak a figyelembevételével
- előzetes összesített tájékoztató meglétére történő utalás, amennyiben volt ilyen

2.4. A közbeszerzési tervben nem szereplő, előre nem látható beszerzés esetében a közbeszerzési tervet haladéktalanul módosítani kell.

2.5. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet legkésőbb az adott év március 31-ig köteles az Önkormányzat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban, amennyiben ez nem lehetséges, az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni. A közbeszerzési terv határidőben történő közzététele a Polgármester feladata.

3. Előzetes összesített tájékoztató

3.1. Az Önkormányzat a közbeszerzési tervben foglaltak figyelembevételével, az éves költségvetés tervszámai alapján- a külön jogszabályon meghatározott minta szerinti- előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre tervezett, a kivételi körbe nem tartozó, közösségi rezsím hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásairól amennyiben a Képviselő-testület döntése azt meghatározza. Az előzetes összesített tájékoztatóra vonatkozó szabályokat a Kbt. 38.§-a tartalmazza.

4. Az éves statisztikai összegzés elkészítése

4.1. Az ajánlatkérő a tárgyévet követően a megelőző évi közbeszerzési eljárásról a külön jogszabályban meghatározott minta szerinti, éves statisztikai összegzés készítésére köteles.

4.2. Az éves statisztikai összegzés elkészítésére a Jegyző köteles a Polgármester adatszolgáltatása, illetve a megelőző évi közbeszerzési terv és közbeszerzési eljárásainak adatai alapján.

4.3. A Jegyző legkésőbb minden év május 31-ig gondoskodik az éves statisztikai összegzés Közbeszerzések Tanácsa részére történő megküldéséről.

5. A közbeszerzések nyilvánossága

Az önkormányzatnak ajánlatkérőként biztosítania kell a Kbt. 42. §-ban előírtak szerint a közbeszerzésekhez kapcsolódó cselekmények nyilvánosságát.

III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK MENETE

1. Az eljárás előkészítése

1.1. A beszerzési igény szükségességéről, az adott közbeszerzési eljárás megindításáról a Képviselő –Testület dönt és meghatározza az előkészítésben és a Bíráló Bizottságban résztvevő szakembereket, szervezeteket.

1.2. Az írásbeli döntés birtokában az eljárás előkészítésért felelős köteles a döntést követően haladéktalanul megkezdeni az eljárás előkészítését.

1.3. Az eljárás előkészítésébe kizárólag a Kbt. 27. § (3)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő közreműködő vonható be. Az előkészítésbe közbeszerzési, pénzügyi, jogi és ágazatszakmai szakértelemmel rendelkező személyek bevonása kötelező.

Az előkészítésben résztvevő szakemberek megbízása a polgármester feladata, legkésőbb a közbeszerzési eljárás előkészítésének megkezdése napján írásban.

1.4. Összeférhetlenségi szabályok:

Az összeférhetlenségre vonatkozó szabályokat a Kbt. 25. §-a határozza meg.

1.5. Az eljárás előkészítésében és lefolytatásában részt vevő személyek titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozat aláírására kötelesek az eljárás megkezdését megelőzően.

1.6. Az eljárás előkészítése során – a Kbt. 28. §-ában foglaltak figyelembevételével – meg kell határozni:

- az eljárás rezsimét,
- a becsült értéket,
- a beszerzés tárgyát,
- az eljárás típusát, tárgyalásos eljárás esetében annak jogalapját is.

Mindezek figyelembevételével a felhívás, és a közbeszerzési dokumentáció elkészítésére a megbízási szerződés alapján megbízott közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet köteles. A műszaki leíráshoz szükséges ágazatszakmai adatokat a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntést követő 5 munkanapon belül a Polgármester által írásban meghatározott, az előkészítésben résztvevő a közbeszerzés tárgya szerinti ágazati szakember köteles szolgáltatni, amelynek helyállóságáért felel.

A közbeszerzési eljárást megindító felhívást a Képviselő-testület hagyja jóvá.

1.7. A dokumentációnak kötelezően része az ajánlatkérő által készített szerződéstervezet.

1.8. Az Európai Unió forrásból finanszírozott közbeszerzési eljárás felhívását és dokumentációját előzetes véleményezésre a külön jogszabályban meghatározott szervezeteknek meg kell küldeni a közzétételt megelőzően.

1.9.¹ A fentiek figyelembevételével elkészített és a jóváhagyott eljárást megindító felhívásnak, a megbízott közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet elektronikus úton kezdeményezi az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) –ben történő közzétételét.

Hirdetmény közzététele nélkül indított közbeszerzési eljárás esetében közvetlenül az ajánlattevőknek postai vagy elektronikus úton történhet a felhívás megküldése.

1.10.² A 424/2017. (XII.19.) kormányrendelet 6. § (11) bekezdésének megfelelően az

¹ Módosítva 2019. április ... napjával

² Kiegészítve 2019. április ... napjával

EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) – ben történő regisztrációra jogosult a polgármester.

2. Az eljárás lebonyolítása

2.1. Közbeszerzési eljárás megindítására csak akkor kerülhet sor, ha:

- a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll, vagy
- kellő garancia van az anyagi eszközök későbbi rendelkezésre állásáról, vagy
- az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani, ebben az esetben erre a tényre a részvételi/ajánlattételi felhívásban utalni kell (eredménytelenné nyilvánítás lehetősége) amennyiben az Önkormányzat a pályázat alapján részben vagy egészben mégsem kapja meg a kért összeget, úgy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, illetőleg ha a szerződés teljesítése még nem kezdődött meg, attól elállhat. (Kbt. 53. § (6) bekezdés és Kbt. 131. § (9) bekezdés).

2.2.³ A közbeszerzési eljárásban az eljárások lebonyolítása a közbeszerzési szolgáltató feladata és felelőssége.

A közbeszerzési szolgáltató hatásköre, feladata:

a./ Javaslattétel az Ajánlatkérő ajánlatkérési stratégiájának kialakítására.

b./ Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2018. (XII.19.) Korm. rendeletben szabályozott elektronikus közbeszerzési rendjének megfelelő eljárási lebonyolítása [EKR], az eljárásban részes felek tevékenységének segítése koordinálása.

c./ A Megbízó igényeinek megfelelő ajánlattételi felhívás/eljárást megindító felhívás/részvételi felhívás/ajánlati felhívás és a Közbeszerzési Dokumentáció összeállítása és EKR-ben rögzítése.

cs./ EKR szám megadása az EKR rendszerhasználati díj átutalásához a jegyző részére.

d./ Hirdetményi számok megadása a hirdetményellenőrzési díj átutalásához a jegyző részére.

e./ A Közbeszerzési Dokumentáció – amennyiben az releváns - a 2014-2020. programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó

³ Módosítva 2019. április ... napjával

- támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti minőségellenőrzésre történő benyújtása, ill. az észrevételeknek megfelelő dokumentáció elkészítése és jóváhagyatása.*
- f./ A megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatás megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére és/vagy EKR-ben közzététele.*
- g./ A jóváhagyott felhívás feladása, az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők és azon gazdasági szereplők részére, melyek az eljárás iránt érdeklődésüket a megadott határidőig jelezték [EKR admin].*
- gy./ A Közbeszerzési Dokumentáció rendelkezésre bocsátása az érdeklődő gazdasági szereplők számára [EKR admin].*
- h./ A gazdasági szereplők által feltett kérdések (kiegészítő tájékoztatókérdés) összegyűjtése - szakmai kérdésekben a közbeszerzési műszaki leírást készítő szakember bevonásával - a kérdések megválaszolása (kiegészítő tájékoztatás megadása) [EKR admin].*
- i./ A bontási jegyzőkönyv megküldése [EKR admin].*
- j./ A benyújtott ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, hiányosságok, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében hiánypótlási felhívás, felvilágosítás-kérés, indokolás-kérés elkészítése és megküldése ajánlattevők részére [EKR admin].*
- k./ Számítási hiba esetén, számítási hiba javítására történő felszólítás megküldése ajánlattevők részére [EKR admin].*
- l./ A beérkezett ajánlatok minősítése és értékelése (alkalmatlanság és érvénytelenség megállapítása) [EKR admin – bb tagok betekintő jog biztosítása].*
- m./ Az ajánlatok értékelésének elkészítése, a szükséges értékelési dokumentumok, döntési javaslat elkészítése.*
- n./ A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a felállított Bíráló Bizottság részére.*
- ny./ Részvétel a Bíráló Bizottságban.*
- o./ Amennyiben az releváns, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti szabályossági tanúsítvány megszerzése.*
- p./ Az előzetes vitarendezési kérelmek megválaszolása a Kbt. 80. § (4) bekezdés*

- szerinti [EKR admin].*
- q./ A megkötött szerződés EKR-ben történő közzététele [EKR admin].*
- r./ Összegezés az eljárás eredményéről dokumentum elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére [EKR admin].*
- s./ Tájékoztató az eljárás eredményéről hirdetmény feladása [EKR admin].*
- sz./ Amennyiben az releváns, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti támogató tartalmú utóellenőrzési jelentés megszerzése.*
- t./ Az esetleges szerződésmódosítás – amennyiben az releváns – a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti minőségellenőrzésre történő benyújtása, az észrevételeknek megfelelő szerződésmódosítás elkészítése és jóváhagyatása.*
- ty./ Az esetlegesen előforduló szerződésmódosítások közbeszerzési szempontból történő előkészítése, dokumentálása, a tájékoztató elkészítése, feladása.*
- u./ Amennyiben az releváns, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti szerződésmódosításra vonatkozó támogató tartalmú utóellenőrzési jelentés megszerzése.*
- v./ Valamennyi az eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés és jegyzőkönyv elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.*
- w./ Támogatott közbeszerzés esetén a teljes közbeszerzési anyag MIR-ben vagy EPTK-ban történő feltöltése [EKR admin].*
- x./ Részvétel az Ajánlatkérő által vagy ellen indított jogorvoslati eljárásban.*
- y./ Az eljárás komplett dokumentálása [EKR admin].*
- z./ Amennyiben szükséges a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) ellenjegyzés [EKR admin].*

2.3.⁴

2.4.⁵

⁴ Hatályon kívül helyezve 2019. április ... napjával

⁵ Hatályon kívül helyezve 2019. április ... napjával

2.5. A bontást követően a beérkezett részvételi jelentkezések/ajánlatok előzetes értékelését a Bíráló Bizottság végzi, és amennyiben szükséges, intézkedik – a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet útján - a hiánypótlás elrendeléséről is a Kbt. 71. §-ában foglaltak figyelembe vételével.

2.6. A Bíráló Bizottság összetételét úgy kell meghatározni, hogy abban legalább egy fő közbeszerzési, legalább egy fő pénzügyi, és legalább egy fő ágazatszakmai és legalább egy fő jogi szakértelemmel bíró szavazati joggal rendelkező személy vegyen részt. Az Európai Unió forrásból megvalósuló közbeszerzés esetében a Bíráló Bizottság összetételénél a külön jogszabályban, valamint a támogatási szerződésben meghatározottakra is figyelemmel kell lenni. A Bíráló Bizottságban a döntéshozó részéről kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személy vehet részt.

A Bíráló Bizottság tagjai:

- projektmenedzser
- közbeszerzési szakember
- pénzügyi szakember
- ágazati szakember
- jogi szakember

2.7. A Bíráló Bizottság tagjai összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat megtételére kötelesek.

2.8. A Bíráló Bizottság a Kbt. és a kapcsolódó ágazati jogszabályok figyelembevételével értékeli a beérkezett részvételi jelentkezéseket/ajánlatokat, és javaslatot tesz azok érvényességére, érvénytelenségére, valamint az alkalmasságáról, továbbá javaslatot tesz az eljárás eredményére vagy adott esetben az eredménytelenségére, a Kbt. 69-70. §-ában foglaltak szerint. A Kbt. 115. § alapján lefolytatott eljárásban a bírálat az abban foglaltak szerint történik.

2.9. A Bíráló Bizottság jegyzőkönyv formájában írásos javaslatot készít a döntéshozó számára. A Bíráló Bizottság javaslata a döntéshozót nem kötelezi, azonban a döntési javaslattól való eltérés esetén a felelősség teljes mértékben a döntéshozót terheli.

2.10. A beérkezett részvételi jelentkezések ajánlatok érvényességéről, az alkalmasságról, és az eljárás eredményéről a végleges döntést a Képviselő-testület hozza meg határozat formájában. A döntéshozatal során név szerinti szavazást kell alkalmazni.

2.11. A közbeszerzési eljárás eredményhirdetésének lebonyolításáról a Polgármester és a

megbízási szerződés alapján megbízott közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szervezet köteles gondoskodni, a Kbt. előírásai szerint.

3. A közbeszerzési szerződés megkötése, módosítása

3.1. Az eredményes közbeszerzési eljárás esetében a szerződés megkötésére a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a Polgármester köteles, a Kbt. 131. §-ban foglalt tartalmi előírások szerint.

3.2. A közbeszerzési szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. §-ában fennálló feltételek megléte esetében van lehetőség.

4. Eljárási rend jogorvoslat kezdeményezése esetén

4.1. Amennyiben az ajánlatkérő ellen jogorvoslati eljárást kezdeményeznek, a jogorvoslati eljárással kapcsolatos cselekményekről a Képviselő-testület jogosult dönteni.

4.2. A jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérőt az adott eljárásban résztvevő közbeszerzési szakember képviseli.

4.3. A közbeszerzési Döntő Bizottság esteleges elmarasztaló döntése esetén a fellebbezésről, az eljárás továbbviteléről a Képviselő-testület jogosult a fellebbezési határidőn belül, haladéktalanul dönteni.

5. Közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje

5.1. Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő az eljárások dokumentálása tekintetében a Kbt. 46. §-ban foglaltak szerint jár el.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.1. Önkormányzatunk közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok, valamint e szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

1.2. Jelen szabályzat 2017. július 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépését követően induló közbeszerzések esetében kell alkalmazni.

Jelen szabályzat hatályba lépésével Járdánháza Önkormányzat Képviselő-testületének az 53/2009.(V.27.)KT határozatával elfogadott, a 124/2010.(XII.23.)KT és a 26/2012.(III.29.)KT számú határozataival módosított, 2012. március 30. napjától hatályos Közbeszerzési Szabályzata hatályát veszti.

Járdánháza, 2019. április

Kovács Gábor
Polgármester

Dr. Tóth Rita
Jegyző

Záradék:

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közbeszerzési Szabályzatot a 2017. június 29-i ülésén a 75/2017.(VI.29.)KT számú határozatával fogadta el és hagyta jóvá. A 2019. április 15 napján hatályba lépő módosítást Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2019.(IV.....)KT számú határozatával hagyta jóvá.

Járdánháza, 2019. április

Dr. Tóth Rita
Jegyző

Megismerési nyilatkozat

Járdánháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának 2019. április ... napján hatályba lépő módosítását megismertem és az érintettekkel megismertettem.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Kovács Gábor	Polgármester		
Dr. Tóth Rita	Jegyző		
Törő Tünde	Gazdálkodási ügyintéző I.		
Lászlóné Kovács Erzsébet	Gazdálkodási ügyintéző II.		



JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
3664. Járdánháza, IV. Béla út 27.

Iktatószám: JH/581-31/2019.

ELŐTERJESZTÉS

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a
2019. április 15. napján tartandó rendkívüli ülésének 3./ napirendi pontjához**

**Tárgy: A „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai
fejlesztése Járdánházán” tárgyú projekt megvalósítása**

Előterjesztő és előkészítő:

Kovács Gábor
Polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

.../2019.(IV....)KT HATÁROZAT

Tárgy: A „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” tárgyú projekt megvalósítása

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a „TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00134” azonosító számú „Általános iskola energetikai fejlesztése Járdánházán” projekt megvalósítása során felhatalmazza a polgármestert, hogy lássa el az alábbi feladatokat valamennyi, közbeszerzési értékhatárt el nem érő szolgáltatások és beszerzések vonatkozásában:

- közbeszerzési szakértő
- kötelező nyilvánosság biztosítása
- projektmenedzsment
- műszaki ellenőr
- egyéb mérnöki szakértő (rehabilitációs szakmérnök, energetikai szakértő)
- energetikai képzés.

A Képviselő-testület felhatalmazása értelmében a polgármester önállóan járhat el a beszerzési eljárásokat érintő valamennyi feladat tekintetében.

A polgármestert teljes körű döntési és eljárási jogkörrel járhat el az

- árajánlat kérések összeállítása,
- javaslattétel a szerződések teljesítésére alkalmas ajánlattevőkre,
- az árajánlatkérések megküldése és dokumentálása az általa kiválasztott szolgáltatók/vállalkozók/személyek részére,
- az árajánlatok fogadása és dokumentálása
- az árajánlatok értékelése (árajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ajánlati ár) tekintetében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legalacsonyabb árajánlatot tevő szolgáltatóval a beszerzések és szolgáltatások lebonyolítására vonatkozó megbízási-, vállalkozói szerződéseket megkösse.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal



JÁRDÁNHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
3664. Járdánháza, IV. Béla út 27.

Iktatószám: JH/581-32/2019.

ELŐTERJESZTÉS

**Járdánháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a
2019. április 15. napján tartandó rendkívüli ülésének 4./ napirendi pontjához**

**Tárgy: A „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú
projekt megvalósítása**

Előterjesztő és előkészítő:

Kovács Gábor
Polgármester



Tisztelt Képviselő-testület!

Járdánháza Község Önkormányzata a 2018. július 11. napján kelt Támogató Okirat alapján sikeresen pályázott a Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú pályázati felhívás keretében annak 2. célterületére, **Közkonyha fejlesztése/ d. konyhai gépek, eszközök, bútorok, berendezési, felszerelési tárgyak, hűtő- és csomagolóstechnika beszerzése** tárgyban. A projekt azonosító száma: 1860231610.

A projektben Járdánháza Napköziotthonos Konyhájának (3664 Járdánháza, IV. Béla út 131. hrsz.: 669) fejlesztése során új konyhai eszközök, gépek beszerzésére kerül sor, melyek a főzőkonyhatálaló, a hús és zöldség előkészítő, a szárazáru raktár, a fehér és fekete mosogató, valamint a közlekedő helyiségekben kerülnek elhelyezésre, beszerelésre. A fejlesztés után a konyha kapacitása mind minőségileg mind adagszámban növekedik és egyéb étkeztetési, akár vendéglátói szintre is bővíthető. A projekt megvalósítására (terv szerint) 2019. év folyamán kerül sor.

A projekt maximális elszámolható összköltsége 20 667 726 Ft, ebből 19 634 329 Ft vissza nem térítendő támogatás (95 %-os támogatási intenzitás), 1 033 397 Ft önerő. Az eszközbeszerzés becsült nettó értéke 15 460 800 Ft (közbeszerzés-köteles).

A pályázat benyújtásához Fenntartási és Üzemeltetési Tervet kellett készíteni, az erre vonatkozó megbízási szerződés 2017.06.19-én került aláírása (Kroda Kft., 570.000 Ft + Áfa).

A Támogató Okirat hatályba lépését követően megtörtént a 100eFt értékhatár alatti beszerzési eljárások lebonyolítása: a projektmenedzsmint szervezet (NYBTF NKft., Putnok, 70.000 Ft + Áfa) és a kötelező nyilvánosságot biztosító szervezet (Kroda Kft., Miskolc, 63.000 Ft + Áfa) kiválasztása és a megbízási szerződések megkötése.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozati javaslatot fogadja el.

Járdánháza, 2019. április 12.


Kovács Gábor
Polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

.../2019.(IV....)KT HATÁROZAT

Tárgy: A „VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú, „1860231610” pályázati azonosító számú projekt megvalósítása

Járdánháza Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a „1860231610” azonosító számú *Közkonyha fejlesztése* tárgyú projekt megvalósítása során felhatalmazza a polgármestert, hogy önállóan, teljeskörűen járjon el az alábbi, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzés vonatkozásában: **közbeszerzési szakértő** kiválasztása.

A Testület jóváhagyja továbbá, hogy ennek során az alábbi három cégtől történjen meg az árajánlatok bekérése:

- Home Reality Kft., Miskolc
- Prompt Kft., Miskolc
- Kroda Kft., Miskolc.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legalacsonyabb árajánlatot tevő szolgáltatóval a közbeszerzési szakértői feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződést megkösse.

A Testület megállapítja, hogy a Fenntartási és Üzemeltetési Terv készítésére vonatkozó megbízási szerződés alapján a Kroda Kft., mint Megbízott a szerződés 2. pontjában részletezett valamennyi feladatát teljesítette, ezért felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Kroda Kft. részére a végszámla benyújtásához szükséges teljesítés-igazolást kibocsássa.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal



Arló Nagyközség Polgármesterétől

3663 Arló, Ady E. út 162. Tel: 48/544-000, Fax: 544-540 Email: postmaster@onkormarlo.t-online.hu

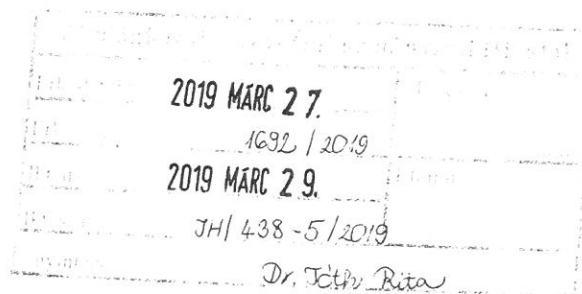
1001-1/2019.

Tárgy: Alapellátási orvosi ügyeleti ellátási hely módosítása

Ózd Kistérség Többcélú Társulás
Társulási Tanácsa
Janiczak Dávid
elnök úr

Ózd
Városház tér 1.

Tisztelt Társulási Tanács!



A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88-92. §-ainak rendelkezései szabályozzák a helyi önkormányzatok társulásának általános szabályait.

Arló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az 55/2019. (II. 28.) határozatával 7 igen egyhangú szavazattal döntött arról, hogy 2019. december 31. napjával kilépne a Nádasd-völgyi Házi orvosi Ügyeleti Önkormányzati Társulásból és 2020. január 1. napjától szeretne az Ózd Kistérség Többcélú Társulás Házi orvosi Ügyelet ellátási helyéhez csatlakozni.

A Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága a társulási költségvetések tárgyalása kapcsán arra tett javaslatot a Képviselő-testületnek, hogy a társulásban való részvételünket módosítsuk.

A borsodnádasi ügyeleti költségvetés tárgyalásakor már több éve felmerült, hogy gazdaságosabbá kellene tenni az ügyelet működését oly módon, hogy 3 főnél kevesebb, teljes munkaidős gépkocsi vezető kerüljön alkalmazásra. Az ügyeletben résztvevő orvosok költsége 12 MFt, ehhez képest aránytalanul sok a gépjármű vezetők 7 MFt-os költsége. Emiatt és az orvosok díjának szükségszerű és indokolt rendezése miatt településünknek még az ózdi tagdíjon felül a borsodnádasi ügyeletbe 5 MFt körüli összeget kell befizetni. Ugyanakkor pl. Ózd város – amelynek lakossága majdnem 10-szerese az arlói lakosoknak 3-4 MFt körüli összeggel járul hozzá az alapellátási ügyelet működéséhez. Az ózdi társulás 7,6 MFt-tal egészítette ki a borsodnádasi társulás költségvetését, de ennek ellenére is magas a „mikro-társulásban” résztvevő 4 önkormányzat befizetési kötelezettsége.

A másik indok a váltásra, hogy a mikro-társulásban nincs külön gyermekorvosi ügyelet, de sok esetben az ózdi ügyeletbe kellene a gyermeket vinni, akik nem kapnak ott ellátást és emiatt a sürgősségi osztályra kell a gyermekeket beszállítani, ahol olyan mértékű várakozási idő telik el, melyet a gyermekek és a szülők is nehezen tudnak elviselni. Ez a helyzet az SBO-val konfliktus helyzeteket

generál. Változtatás esetén az arlói gyermekek is részesülhetnének a gyermek-alapellátási ügyelet szolgáltatásában.

Ami a személyzet rendelkezésre állását illeti: T. Társuláshoz való csatlakozás esetén jelenleg 1 felnőtt és 1 gyermekorvos tud becsatlakozni az ügyeleti ellátásba, a másik felnőtt orvos jelenleg gyes-en van. Az Őt helyettesítő orvos heti 4 alkalommal vesz részt a borsodnádasi ügyeleti rendszerben, miután Borsod-szentgyörgynek ő a háziorsosa. Tárgyalás alapját képezheti, hogy heti 1 napi ügyeletet ő is vállalna az ózdi rendszerben.

Arló lakosságának érdekét szolgálja továbbá az ózdi rendszerhez való csatlakozás, mivel alapesetben fel kell utazniuk a borsodnádasi ügyeletbe, majd gyógyszer vagy injekció kiváltása miatt le kell utazni az ózdi gyógyszertárak valamelyikébe, azt visszavinni az ügyeletbe, hogy ott beadásra kerüljön az injekció.

Borsodnádasi költségei értelemszerűen csökkennének, mivel a legnagyobb lakosságszámmal rendelkező Arló ügyeleti hívásai nem ott jelentkeznének. Kevesebb benzinköltség és gyógyszerköltség lenne tervezhető és természetesen kevesebb bér.

Arló utazási távolsága mindkét települést illetően azonosak, Borsodnádasi-Arló, illetve Ózd-Arló ügyeleteihez való távolság cc. 5 km. Az ózdi ügyeletből ennél sokkal távolabb lévő helyiségeket is ellátnak.

Az általános alapellátási ügyelet további része a fogorvosi ügyeleti ellátás.

Arló Nagyközség fogorvosa dr. Springer József (3663 Arló Rákóczi út 5.) felajánlotta, hogy az arlói és kistérségi lakosság még jobb ellátása érdekében – amennyiben biztosított a kizárólagos fogorvosi ügyeleti rendelő igénybe vétele – vállalja a szolgáltatásban való részvételt. A Társulási Tanács által működtetett – ügyeletet szervező Intézménnyel tárgyalási alap lehet az ügyeleti rendelő biztosítása a ráeső ügyeletek arányában, és a többi ügyeletet ellátó fogorvossal egyenlő feltételek alapján történő díjazás.

A fent említett Mőtv. 89. § (1) rendelkezései szerint a társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy társulási megállapodás másként nem rendelkezik. Valójában fizikailag a kistérségi társulás szerves része Arló, mindössze a feladatellátás helyét szeretnénk módosítani.

Kérjük t. Társulási Tanácsot, hogy a kérésünket a legközelebbi ülésen szíveskedjék megtárgyalni.

Tájékoztatom t. Társulási Tanácsot, hogy a jelen levélem másolatát megküldöm a borsodnádasi mikro társulás Elnökének, az ügyeletben részt vevő települések önkormányzata polgármestereinek, valamint tájékoztatásul az ellátásban résztvevő orvosoknak.

Arló, 2019. március 26.

Melléklet: 1 db testületi határozat



Tisztelettel:

Vámos István
Vámos Istvánné dr.
polgármester

KIVONAT

Arló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. február 28-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

A képviselő-testület 7 jelenlévő tagja 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot hozza:

55/2019. (II. 28.) határozat

Tárgy: Nádasd-völgyi Háziorvosi Ügyeleti Önkormányzati Társulásból való kilépés

1. Arló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2019. december 31. napjával kilép a Nádasd-völgyi Háziorvosi Ügyeleti Önkormányzati Társulásból.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kezdje meg a tárgyalásokat az Ozd Kistérség Többcélú Társulás Háziorvosi Ügyeletéhez való csatlakozásról.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntését közölje a Nádasd-völgyi Háziorvosi Ügyeleti Önkormányzati Társulással.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Vámos Istvánné dr. polgármester

K. m. f.

Vámos Istvánné dr. sk.
polgármester

Klisóczkiné Papp Andrea sk.
jegyző

A kivonat hiteles: *me!*
Arló, 2019. március 19.

